

Se former à la CMAR PACA Entreprendre dans l'artisanat

PACK MICRO 2 jours

Objectifs généraux

- . Obtenir les premières informations sur la micro-entreprise et vérifier si ce régime est bien adapté à son projet de création et son projet de vie.
- . Comprendre les mécanismes financiers de base de la micro entreprise
- . Mettre en place une organisation administrative et comptable efficace au sein de son entreprise.
- . Connaître le calendrier des déclarations, savoir comment remplir ses obligations en matière de déclarations et procéder aux télédéclarations,
- . Préparer simplement ses démarches et son dossier d'immatriculation

Public

Créateur d'entreprise, artisan et leur conjoint, salarié

Pré-requis

Connaitre son marché et ses clients

Durée

14 heures

Plages horaires

De 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30

Programme

Module 1 – La microentreprise... C'est pour moi ? - 1/2 journée (3h30)

☞ *Obtenir les premières informations sur la micro-entreprise pour savoir si ce régime est bien adapté à son projet de création et son projet de vie.*

- C'est quoi la micro ?
- Vie privée vs vie professionnelle
- Combien ça coûte ?
- Quelles sont les aides auxquelles je peux prétendre

Module 2 – Comment gérer et organiser ma micro au quotidien ? - 1 journée (7h)

☞ *Comprendre les mécanismes financiers de base de la micro entreprise*

☞ *Comprendre l'intérêt de piloter et de suivre l'évolution de son activité*

☞ *Mettre en place une organisation administrative et comptable efficace au sein de son entreprise.*

☞ *Connaître le calendrier des déclarations et savoir utiliser les plateformes de déclarations*

- Rappel des bases de fonctionnement de la micro-entreprise
- La ou les natures d'activités pour le calcul des charges
- Le Devis - facture : mentions obligatoires
- Les documents de comptabilité : le livre des achats, le livre des recettes, le livre-journal
- Les indicateurs de gestion : Les tableaux de bord
- L'organisation administrative et comptable : les obligations déclaratives fiscales et sociales, les logiciels de gestion

Module 3 – Comment m’immatriculer simplement et en toute sécurité ? – ½ journée (3h30)

☞ Maîtriser ses obligations en matière de déclarations fiscales et sociales et savoir comment procéder aux télédéclarations,

☞ Préparer simplement ses démarches et son dossier d’immatriculation

- Le processus d’immatriculation
- Les obligations déclaratives fiscales et sociales

Moyens et encadrements pédagogiques

- Atelier participatif en groupe restreint
- Animation par un consultant expert dans le domaine
- Outils et supports pédagogiques, exercices pratiques
- Evaluation et remise d’une attestation de formation.

Pour plus d’informations

Service Formation Continue - Par territoire :

04 : formationcontinue04@cmar-paca.fr
04 92 30 90 97 - 06 70 27 71 76

13 : formationcontinue13@cmar-paca.fr
04 91 32 24 70

05 : formationcontinue05@cmar-paca.fr
04 92 52 80 15

83 : formationcontinue83@cmar-paca.fr
04 94 61 99 65

06 : formationcontinue06@cmar-paca.fr
04 92 12 53 45

84 : formationcontinue84@cmar-paca.fr
04 90 89 20 40

<https://www.cmar-paca.fr/catalogues-des-formations>